



Participación Comunitaria III Trimestre 2017

Brindar asistencia técnica a los 12 planes de acciones de los COPACOS y asociaciones de usuario de la subred

USS CHAPINERO

- La Asociación de Usuarios cuenta con un informe de gestión elaborado por la Mesa directiva, que se utilizará como insumo en reuniones con los líderes de la Subred Norte con el fin de mejorar la prestación de los servicios
- Reunión con líder de Participación Comunitaria y Servicio al ciudadano presentando inquietudes y sugerencias con respecto a la prestación de servicios como: Daños en grifería de los baños, demora en facturación, problemas con el digiturno.
- Realización de Jornada de sensibilización en USS CHAPINERO y USS SAN LUIS. Con el fin de aumentar la base social de la Asociación se vincularon 6 integrantes
- Se avanza en la propuesta de actualización de reglamento interno en cada uno de los COPACOS

USS ENGATIVÁ

- En la Asociación de Usuarios se elige nuevo presidente, por período restante hasta noviembre, se asignan comisiones de trabajo a los nuevos asociados y a los miembros de la asociación que cumplieron un año de antigüedad se les hace entrega de chaqueta y maleta del proyecto de fortalecimiento.
- Durante el mes de julio de manera articulada la Asociación logra aplicar 753 encuestas, las cuales fueron realizadas en todos los puntos de atención de la Unidad Engativá, en agosto las tabulan y en septiembre realizan el análisis de resultados y presentación de los mismos en Asamblea General Ordinaria a la Gerencia.
- Se realizó visita de seguimiento a CAPS Emaus donde se verifica prestación de los servicios y se realiza invitación a los usuarios para vincularse a la Asociación.
- La Asociación recibe capacitación a sobre el quehacer de la Asociación de Usuarios y sus Comisiones de Trabajo.
- Con Copacos se realizó seguimiento a Plan de Acción, se nombra Comisión de Trabajo para revisar y actualizar el reglamento interno y se concertó fecha de convocatoria a las organizaciones para vinculación al Copacos.

USS SIMÓN BOLVAR

- Se realizó apoyo y asesoría técnica a los delegados a la Junta Asesora Comunitaria para la elaboración de los documentos y radicación de los mismos para su respectiva posesión.
- Reunión de la junta directiva en la Clínica Fray, para la revisión de las quejas y los reclamos de los meses de mayo y junio.
- Asamblea extraordinaria para elección de nueva junta directiva de Simón Bolívar.

- Reunión de la junta directiva para hacer seguimiento al plan de acción y priorizar actividades.
- Plenaria general e invitada la Dra Fanny Lucia Rugeles para presentar reorganización de servicios y traslado de servicios a Servita
- Reunión de junta directiva para elaborar propuesta de estatutos.
- Reunión de comités, planeación de actividad de difusión de asociación y motivación de nuevos usuarios.
- Plenaria general con la participación de la Gerente para hablar de los servicios de Simón y de la Subred Norte.
- Actividad de difusión de asociación y motivación de nuevos usuarios.

USS SUBA

- Con el Copacos se ejecutaron actividades como: 1. Presentación del Proyecto UEL 1034 - para gestantes y sus parejas, 2. Ejercicio de Georreferenciación de las organizaciones locales. 3. Preparación de Asamblea General. 4. Presentación del modelo de Salud por parte de la Dra Yideney Isabel García, Gerente de la Subred Norte E.S.E. 5. Trabajo de las mesas por la salud. 6. Celebración del XVI aniversario del Copacos Suba. 7. Evaluación de jueves por la salud. 8. Alistamiento para el Foro Local (participantes, contenidos, instituciones temas a abordar). 9. Ajuste al logotipo de identificación del copacos Suba. 10. Realización del "Foro local Por la Salud y el ambiente de Suba" que reunió a más de 300 personas y participación de organizaciones de otras localidades. 11. Capacitación de órganos y tejidos.
- Con la Asociación de Usuarios Gran Alianza se realizó 1. Elección de Nueva Junta Directiva. 2. Se socializó y entrego Portafolio de Servicios de la Subred norte E.S.E, 3. Participación de integrantes en el proceso de apertura de buzones. 4. Socialización proyectos PIC. 5. Entrega a cada uno de los integrantes de la asociación la invitación al Foro local organizado por Copacos Suba. 6. Capacitación de órganos y tejidos.
- Con la Asociación de Usuarios Asodesuba se realizó: 1. Elección del segundo candidato a la Junta Asesora Comunitaria, 2. Entrega de cronograma de reuniones. 3. Socialización del portafolio de servicios de la USS Suba. 4. Entrega de piezas comunicativas pendientes del proyecto de fortalecimiento. 5. Actualización de datos en el libro de afiliados. 6. Capacitación en Donación de órganos y tejidos. 7. Presentación del proyecto 240/2016. 8. Participación de integrantes en el proceso de apertura de buzones.

USS USAQUEN

- Con la Asociación de Usuarios de Usaquén se realizó: 1. Reunión de la Comisión Coordinadora para planear asamblea extraordinaria para elección de nueva comisión coordinadora y actividades del III trimestre. 2. Capacitación en donación de órganos, tejidos y trasplantes. 3. Convocatoria a capacitación en ddhh por parte de la alcaldía mayor. 4. Asamblea extraordinaria para elección de comisión coordinadora realizada el día viernes 11 de agosto de 2017. 5. Apoyo técnico para elaboración y radicación de documentación para posesión de los delegados de la Asociación ante la JAC de Usaquén y convocatoria para actividad de posesión en la JAC en la USS Chapinero el día 29 de agosto de 2017 y para evento de lanzamiento de

Sede Administrativa: USS Chapinero Calle 66 No. 15 -41

PBX: 3499080

Correo electrónico institucional:

lideratencionalusuario@subrednorte.gov.co

www.subrednorte.gov.co



operación de las JAC's en el Distrito Capital, del día miércoles 30 de agosto de 2017 en la SDS. 6. Reunión de la nueva Comisión Coordinadora para revisar plan de acción y planear acciones para el 4 trimestre 2017. 7. Reunión mensual de la Asociación donde se planea el cronograma de visitas a los centros para dar a conocer la asociación, entregar publicidad y motivar nuevos usuarios. 5. Recorrido a todos los centros de Usaquén para llevar los pendones y publicidad de la Asociación que se utilizará en la actividad de la Asociación. 6. Acompañar a la Asociación en la actividad de motivación a nuevos usuarios en el CAPS de San Cristóbal. 7. Reunión de trabajo con la comisión coordinadora para revisar y elaborar propuesta de reforma de estatutos 8. Reunión de trabajo con la comisión coordinadora y las comisiones de control social y atención al usuario para realizar análisis y seguimiento a las quejas y reclamos de la unidad de Usaquén, reunión realizada en la Fray Bartolomé

- Con el Copacos de Usaquén se realizaron las siguientes actividades: 1. Se brindó apoyo técnico para elaboración y radicación de documentación para posesión de los delegados de la Asociación ante la JAC's de Usaquén y Simón Bolívar. 2. Apoyo técnico en la planeación de la capacitación del plan de desarrollo local por parte de la alcaldía de Usaquén. 3. Apoyo técnico en el ejercicio de georreferenciación, elaboración de cartas de invitación y planeación de actividad de motivación de nuevos delegados. 4. Convocatoria para actividad de posesión en la JAC en la USS Chapinero 5. Apoyo en la actividad de motivación de nuevos delegados el día 1 de septiembre. 6. Apoyo para la sesión del 15 de septiembre donde se dio la capacitación en medio ambiente brindada por la Subred Norte.

Fanny Lucia Rugeles de Hernández
Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano